



PROCESO DE REINSCRIPCIÓN AL SEMESTRE AGOSTO – DICIEMBRE 2024

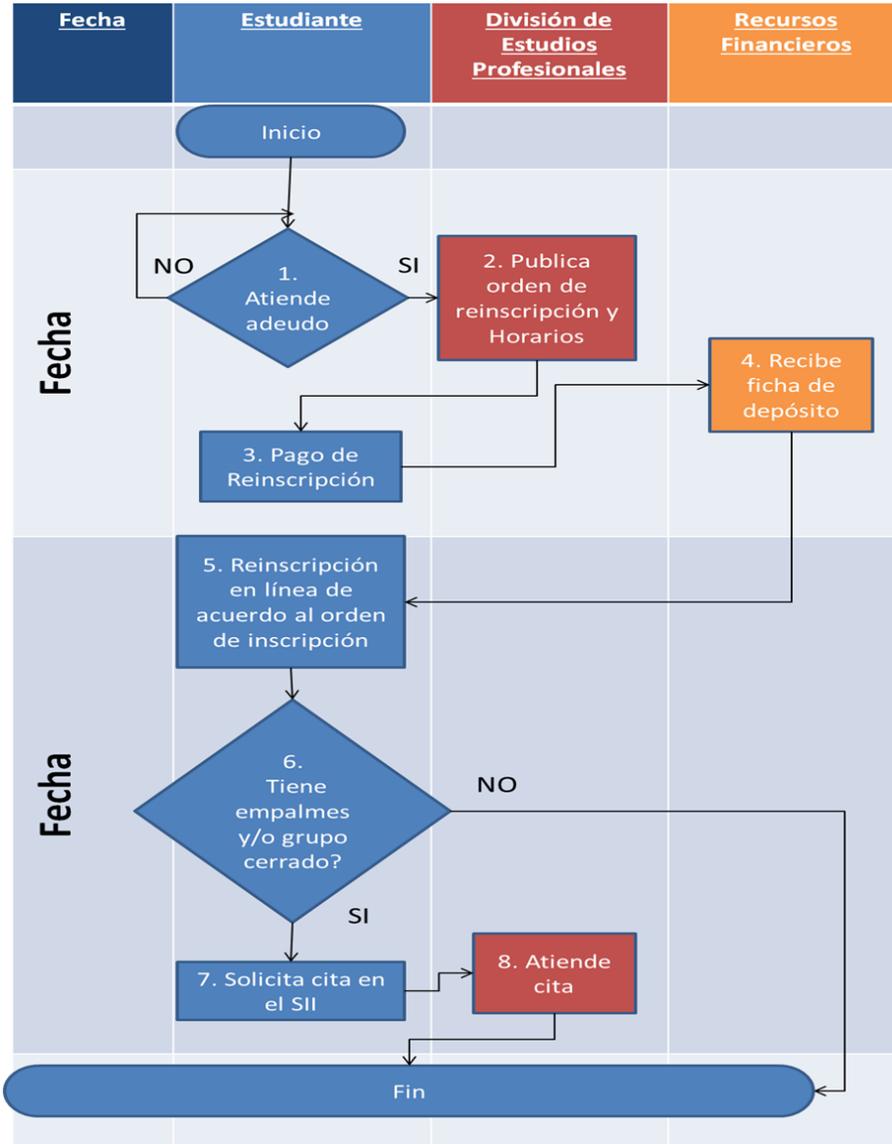
COSTOS

Las cuotas a pagar para el periodo: **AGOSTO – DICIEMBRE 2024** son las siguientes:

CONCEPTO	CUOTA (sin incremento desde el año 2019)	CUOTA A PAGAR (CON 10% DE DESCUENTO)
REINSCRIPCIONES A 2° SEMESTRE	\$2,250.00	\$2,025.00
REINSCRIPCIONES A 3° SEMESTRE	\$2,250.00	\$2,025.00
REINSCRIPCIONES A 4° SEMESTRE	\$2,050.00	\$1,845.00
REINSCRIPCIONES A 5° SEMESTRE	\$1,800.00	\$1,620.00
REINSCRIPCIONES A 6° SEMESTRE	\$1,800.00	\$1,620.00
REINSCRIPCIONES A 7° SEMESTRE	\$1,550.00	\$1,395.00
REINSCRIPCIONES A 8° SEMESTRE	\$1,400.00	\$1,260.00
REINSCRIPCIONES DE 9° A 12° SEMESTRE	\$1,350.00	\$1,215.00
REINSCRIPCIONES A 13° SEMESTRE (AVALADO POR COMITÉ ACADÉMICO)	\$2,500.00	N/A



PROCESO DE REINSCRIPCIÓN.





DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

Secuencia de etapas	Actividad	Responsable	Fecha
1. Atiende adeudos.	En caso de que el estudiante presente algún adeudo, deberá cubrirlos en los Departamentos Correspondientes (Inscripciones>Horario de Reinscripción).	Estudiante	01 de agosto
2. Publica orden de Reinscripción y Horarios.	El orden de reinscripción se publica en la página oficial del Instituto Tecnológico de Cuautla. (Inscripciones>Horarios de Inscripción). Si algún Estudiante no aparece en lista favor de notificarlo al Depto. de Servicios Escolares . En el Sistema Integral de Información se publican los grupos disponibles para el periodo AGOSTO - DICIEMBRE 2024 (Inscripciones>Grupos Disponibles).	División de Estudios Profesionales	05 de agosto
3. Pago de reinscripción.	El proceso del pago bancario es el siguiente: a) <u>En caso de utilizar cajero automático (BBVA BANCOMER):</u> 1. Elegir opción: Depositar a cuenta y anotar el N° de cuenta 0107665709 . 2. Seleccionar: Depósito en efectivo. 3. Capturar Motivo de Pago: NÚMERO DE CONTROL (sin espacios, sólo acepta 20 dígitos) . 4. Elegir la opción: Continuar. 5. Enseguida podrá ingresar la cantidad en efectivo. Una vez que el cajero imprima su comprobante de pago (voucher) deberá anotar con tinta azul: 1. Número de control, nombre completo, semestre y carrera (con letra legible).	Estudiante	A partir del 22 de julio podrá realizar el pago y enviar el voucher. Fecha límite para enviar el voucher: 09 de agosto .



<p>3. Pago de reinscripción.</p>	<p>2. Enviar el comprobante de pago (voucher) en formato PDF a la siguiente liga, capturando para ello los datos que se indican en el punto anterior:</p> <p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdBT-bvtUCUpk8b8cAGnAYIhrzCiDbKnTi2ffvs2GK0Psk_Xg/viewform?usp=sf_link</p> <p>b) En caso de realizar Transferencia Electrónica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se debe realizar a la cuenta bancaria de la Institución, utilizando la clave interbancaria 012540001076657099 (BBVA BANCOMER). 2. En motivo de pago se debe anotar el NÚMERO DE CONTROL. <p>Una vez que cuente con su comprobante de pago impreso (verificar que contenga la leyenda “transferencia exitosa” así como el folio de operación), anotar con tinta azul su nombre completo, número de control, semestre , carrera y enviarlo en formato PDF a la siguiente liga:</p> <p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdBT-bvtUCUpk8b8cAGnAYIhrzCiDbKnTi2ffvs2GK0Psk_Xg/viewform?usp=sf_link</p> <p>AVISO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es importante hacer el pago con anticipación (en días hábiles de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 17:00 horas) ya que los pagos realizados por medio de transferencia se reflejan en bancos tres días posteriores a su transacción (no considerar los fines de semana sábado y domingo), y por lo anterior no serán validados de forma inmediata. 		<p>A partir del 22 de julio podrá realizar el pago y enviar el voucher.</p> <p>Fecha límite para enviar el voucher: 09 de agosto.</p>
---	--	--	---



	<p>NOTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los comprobantes sólo se aceptarán del correo electrónico institucional (con dominio@cuautla.tecnm.mx, por ejemplo: 20681176@cuautla.tecnm.mx), en caso de no tener el correo actualizado, deberá contactar al Centro de Cómputo del I. Tecnológico a través de la siguiente dirección electrónica: c.computo@cuautla.tecnm.mx. • El comprobante de pago deberá contener No. de control impreso por el cajero automático, en caso contrario no será válido. • El comprobante original deberá conservarlo y entregarlo en la fecha que le indique el Departamento de Recursos Financieros (Edificio F, planta alta), por lo que se le solicita estar al pendiente de las publicaciones que se emitan en los medios oficiales. 		
<p>4. Recibe ficha de depósito (voucher).</p>	<p>A partir del 22 de julio se reciben los comprobantes de pago (voucher) de todos los programas educativos de licenciatura.</p>	<p>Recursos Financieros</p>	<p>Fecha límite para enviar el voucher: 09 de agosto</p>
<p>5. Reinscripción en línea de acuerdo al orden de reinscripción.</p>	<p>La reinscripción en línea (en el SII) es de acuerdo al orden de publicación en la página oficial del Instituto Tecnológico de Cuautla:</p> <p>ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES: 12 de agosto.</p> <p>CONTADOR PÚBLICO: 14 de agosto.</p> <p>ING. ELECTRÓNICA: 14 de agosto.</p> <p>ING. CIVIL: 14 de agosto.</p> <p>ING. INDUSTRIAL: 16 de agosto.</p> <p>ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL: 20 de agosto.</p> <p>ING. MECATRÓNICA: 22 de agosto.</p>	<p>Estudiante</p>	<p>12 al 23 de agosto</p> <p>(De acuerdo a cada carrera).</p>



	NOTA: <u>la hora de reinscripción estará publicada en medios oficiales de comunicación del IT Cuautla y en la cuenta del SII de cada estudiante.</u>		
5. Reinscripción en línea de acuerdo al orden de reinscripción.	Los casos especiales (Cambios de carrera, estudiantes que hayan estado en bajas temporales y traslados), para la selección de la carga académica se atenderán de forma presencial el 22 de agosto, en un horario de 14 a 17 horas.	Estudiante	22 de agosto.
6. Tiene empalmes y/o grupos cerrados.	Analiza empalmes y/o grupo cerrado al cual desea ingresar.	Estudiante	12 al 23 de agosto. (De acuerdo a cada carrera).
7. Solicita cita en el SII.	Si el estudiante tiene empalmes y/o grupos cerrados solicitará cita en el SII. Los días de atención a citas serán los siguientes: ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES: 13 de agosto. CONTADOR PÚBLICO: 15 de agosto. INGENIERÍA ELECTRÓNICA: 15 de agosto. ING. CIVIL: 15 de agosto. ING. INDUSTRIAL: 19 de agosto. ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL: 21 de agosto. ING. MECATRÓNICA: 23 de agosto. NOTA: Sólo en los días de atención de citas se analizarán cambios de horario para su autorización, mediante solicitud de cita durante el proceso de reinscripción. NOTA: <u>Los estudiantes sin cita, se atenderán posterior a las citas programadas.</u>	Estudiante	12 al 23 de agosto. (De acuerdo a cada carrera).
8. Atiende citas.	La atención de citas será de forma presencial , de acuerdo a la descripción indicada en el punto 7. Lugar: Edificio H. Horario: 9:00 a 16:00 horas.	División de Estudios Profesionales	13 al 23 de agosto. (De acuerdo a cada carrera).



RECOMENDACIONES PARA EL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

1. Identificar fecha y hora de Inscripción. En caso de no tener dicha información deberá acudir al departamento de Servicios Escolares (Edificio B).
2. **Verificar que en la sección AUTORIZADO indique "S" para saber que sí estás autorizado para reinscribirte.**
3. **Verificar que en la sección de ADEUDOS indique la letra "N" de NO ADEUDO, en todos los campos. En caso de presentar un adeudo acudir al área en el que se indica**

La ruta de acceso para verificar el adeudo es: **Inscripciones > Horario de Reinscripción**

INFORMACIÓN ESCOLAR INSCRIPCIONES EVALUACIÓN DOCENTE CERRAR SESIÓN										
Horario de Reinscripción ENERO-JUNIO/2024										
ADEUDOS N=NO ADEUDO, S= SI ADEUDO										
NOMBRE	FECHA	HORA	AUTORIZADO	BIBLIOTECA	ESCOLARES	FINANCIEROS	LABORATORIO	EXTRAESCOLARES	DIVISION	DESARROLLO
	--		S	N	N	N	N	N	N	N

ENCUESTA
Tienes registrada la encuesta del periodo AGOSTO-DICIEMBRE/2023

YA TIENES TODO LO NECESARIO PARA REINSCRIBIRTE, ESPERA TU HORA Y FECHA ASIGNADA

4. No habrá cambios de horarios una vez iniciado el semestre, solamente baja parcial de asignaturas (**09 de septiembre**) y baja temporal (**23 de septiembre**).
5. En caso de no hacer la reinscripción en tiempo y forma, se asignará horario conforme a la disponibilidad de grupos.
6. Una vez hecho el pago correspondiente a la reinscripción no habrá devolución de ningún tipo.
7. La solicitud de reinscripción extemporánea, está sujeta a la autorización de las autoridades del plantel.